



OPĆINA KISELJAK
SLUŽBI ZA OPĆU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI,
BRANITELJSKA PITANJA I ZAJEDNIČKE POSLOVE

Uz zahtjev prilažem sljedeću dokumentaciju:

1. Fotokopija osobne/lične karte (ovjerenjena fotokopija);
2. Izvadak iz MKR za podnosioca i sve članove kućanstva (original ili ovjerenjena fotokopija);
3. Uvjerenjenje o državljanstvu (original ili ovjerenjena fotokopija);
4. CIPS-ova potvrda o prebivalištu (original – Pošta Kiseljak);
5. Kućna lista (Općina I kat, ured br. 16);
6. Uvjerenjenje Zavoda PIO/MIO da li je podnositelj korisnik mirovine (Zajednica PIO/MIO – PJ Kiseljak);
7. Uvjerenjenje od BiZ-a Branitelja i invalida domovinskog rata (Općina- I kat ured br. 10 ili II kat ured br. 21);
8. Uvjerenjenje Ureda za katastar o visini zemljišnog posjeda – sa izračunatim katastarskim prihodom (Općina- II kat, ured br. 35);
9. Uvjerenjenje Porezne ispostave (Općina, I kat, ured br. 7);
10. Uvjerenjenje Ureda za zapošljavanje – Ispostava –Biro Kiseljak (za roditelje – smještaj pod d i e);
11. Uvjerenjenje o visini osobnog dohotka (ukoliko su roditelji uposleni – smještaj pod d i e);
12. Rješenje o oduzetoj poslovnoj sposobnosti ili Izjava o dobrovoljnom pristanku na smještaj (pod a i b);
13. Rješenje o skrbništvu (smještaj pod a i c);
14. Nalaz i mišljenje liječničk ekomisije o kategorizaciji djeteta (smještaj pod d i e);
15. Medicinska dokumentacija sa preporukom boravka u ustanovi socijalne zaštite (smještaj pod a i b);
16. Dodatni nalazi prema specifičnom traženju svake socio-medicinske ustanove (smještaj pod a i b – informacija u Odjelu socijalne skrbi).

Kiseljak _____ 20__ god.

Podnosilac zahtjeva
